
	<b>UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SAN LUIS POTOSÍ</b> <b>MANUAL DE OPERACIÓN</b> <b>ADMINISTRACIÓN DEL FACTOR HUMANO</b>	<b>CÓDIGO</b> N/A	<b>SECCION</b> 1 <b>PAGINA</b> 1 de 6
		<b>FECHA DE REVISIÓN</b> 14/10/10	<b>EDICION 1</b> <b>VERSION 1</b>

# SECCIÓN 1

## INTRODUCCIÓN

	Responsable	Revisó	Aprobó
Nombre	JOSÉ CRUZ LUNA LÓPEZ	LIC. ROBERTO DURAN COBOS LIC. JUAN JOSÉ GONZÁLEZ HERNÁNDEZ L.A.E. JOSE CRUZ LUNA LOPEZ	LIC. EN PSIC. VICTOR MANUEL ARREGUIN ROCHA
Puesto	COORDINADOR DE CALIDAD	JEFE DE RECURSOS HUMANOS JEFE DEL DEPTO. DE PERSONAL ADMTIVO E INTENDENCIA JEFE DEL DEPTO. DE CAPACITACIÓN, EVALUACIÓN Y DESARROLLO	JEFE DE LA DIVISIÓN DE DESARROLLO HUMANO
Firma			

### 1.1 ANTECEDENTES

	<b>UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SAN LUIS POTOSÍ</b> <b>MANUAL DE OPERACIÓN</b> <b>ADMINISTRACIÓN DEL FACTOR HUMANO</b>	<b>CÓDIGO</b> N/A	<b>SECCION</b> 1 <b>PAGINA</b> 2 de 6
		<b>FECHA DE REVISIÓN</b> 14/10/10	<b>EDICION 1</b> <b>VERSION 1</b>

El cambio constante y el desarrollo propio de la Universidad ha significado en un incremento de actividades propias de manejo y atención al personal, es por eso que desde el año 2001 se creó la División de Desarrollo Humano a la cual se integraron el Departamento de Personal (que anteriormente dependía de Secretaría Administrativa) y la Dirección de Recursos Humanos (que dependía de la División de Finanzas) así mismo para el año del 2003 se crea el Departamento de Capacitación, Evaluación y Desarrollo; teniendo hoy por hoy tres áreas que se encuentran al servicio del personal Administrativo (Funcionarios, empleados de confianza y sindicalizado) Técnico y de Servicio así como público en general brindando un servicio de calidad.

Con el objetivo de mejorar sistemáticamente el desempeño de la División de Desarrollo Humano, la Rectoría decide iniciar en el 2006 el proceso de implantación del Sistema de Calidad.

## 1.2 FUNCION DE LA DIVISIÓN

Colaborar en lo que a su naturaleza refiere al logro de los objetivos institucionales con su Macroproceso Administración del Factor Humano, ramificándose en varios procesos que son:

- Reclutamiento, Selección y Contratación
- Contabilidad de Tiempos
- Prestaciones Individuales
- Prestaciones Sociales
- Generación de Información para Nómina
- Administración por Competencias

El cual mediante ellos se ofrece una gran gama de servicios a todo el personal de la Universidad Autónoma de San Luis Potosí

## 1.3 ORGANIGRAMAS



**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SAN LUIS POTOSÍ**  
**MANUAL DE OPERACIÓN**  
**ADMINISTRACIÓN DEL FACTOR HUMANO**

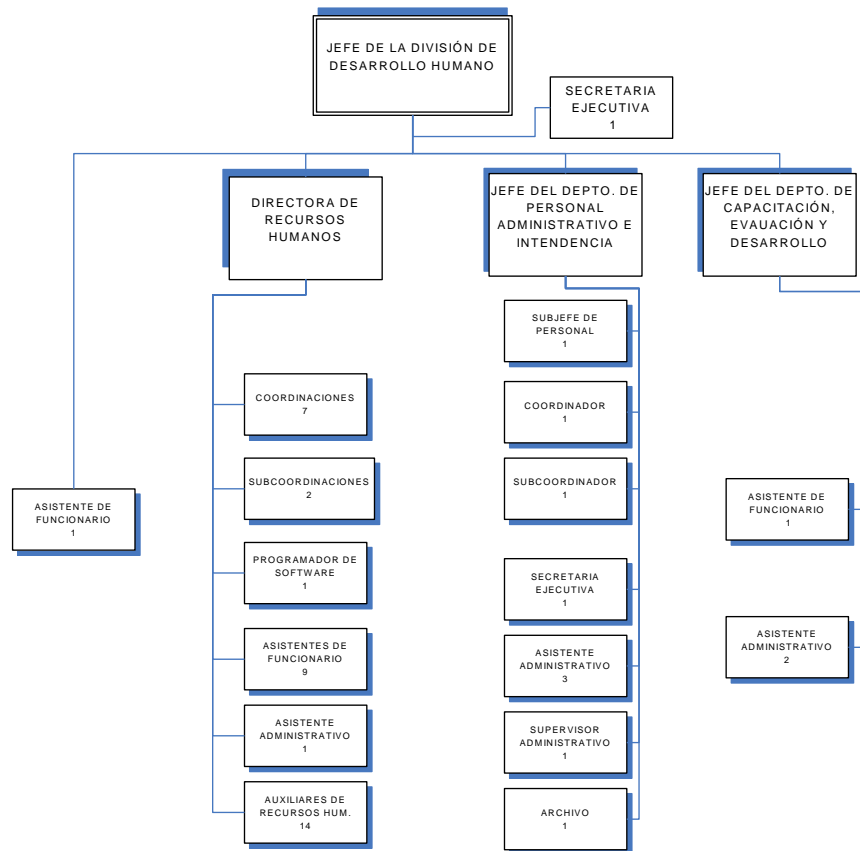
**CÓDIGO**  
N/A

**SECCION**  
1  
**PAGINA**  
3 de 6

**FECHA DE REVISIÓN**  
14/10/10

**EDICION 1**  
**VERSION 1**

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SAN LUIS POTOSÍ**  
**DIVISIÓN DE DESARROLLO HUMANO**





**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SAN LUIS POTOSÍ**  
**MANUAL DE OPERACIÓN**  
**ADMINISTRACIÓN DEL FACTOR HUMANO**

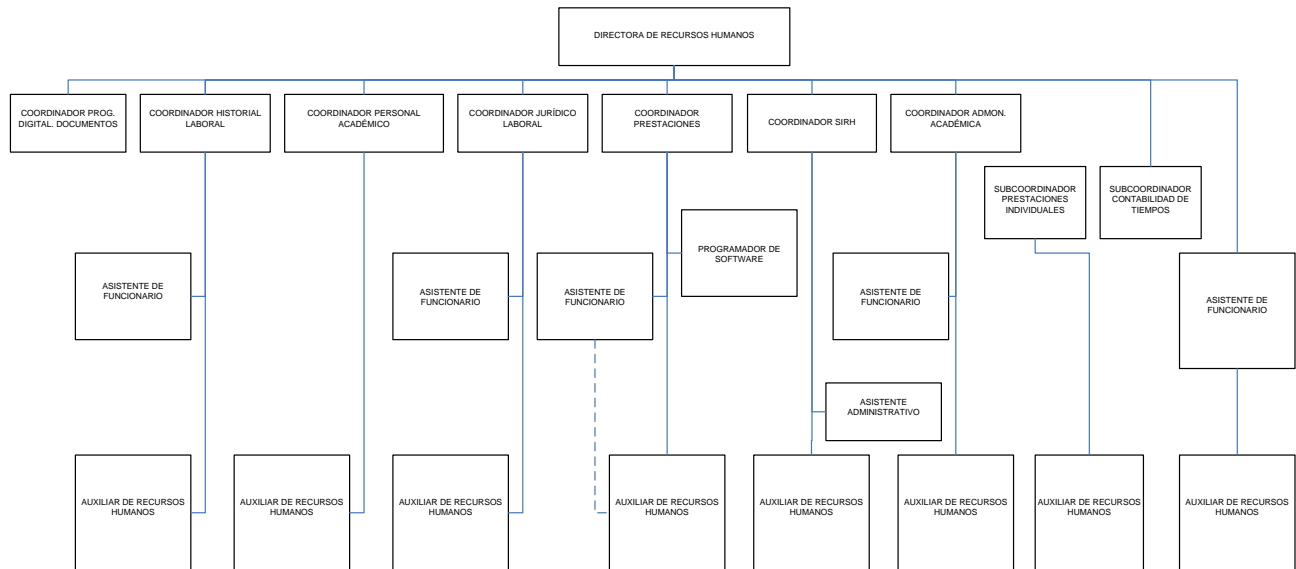
**CÓDIGO**  
N/A

**SECCION**  
1  
**PAGINA**  
4 de 6

**FECHA DE REVISIÓN**  
14/10/10

**EDICION 1**  
**VERSION 1**

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SAN LUIS POTOSÍ**  
**DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS**





**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SAN LUIS POTOSÍ**  
**MANUAL DE OPERACIÓN**  
**ADMINISTRACIÓN DEL FACTOR HUMANO**

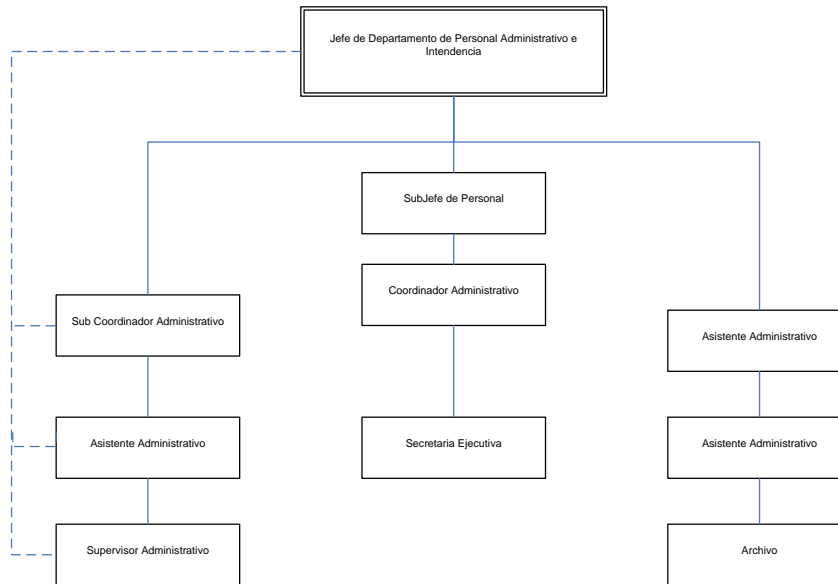
**CÓDIGO**  
N/A


**SECCION**  
1  
**PAGINA**  
5 de 6

**FECHA DE REVISIÓN**  
14/10/10

**EDICION 1**  
**VERSION 1**

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SAN LUIS POTOSÍ**  
**DEPARTAMENTO DE PERSONAL ADMINISTRATIVO E INTENDENCIA**



	<b>UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SAN LUIS POTOSÍ</b> <b>MANUAL DE OPERACIÓN</b> <b>ADMINISTRACIÓN DEL FACTOR HUMANO</b>	<b>CÓDIGO</b> N/A	<b>SECCION</b> 1 <b>PAGINA</b> 6 de 6
		<b>FECHA DE REVISIÓN</b> 14/10/10	<b>EDICION 1</b> <b>VERSION 1</b>

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SAN LUIS POTOSÍ**  
**DEPARTAMENTO DE CAPACITACIÓN, EVALUACIÓN Y DESARROLLO**

