



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE SAN LUIS POTOSI

TABULADOR VIGENTE A PARTIR DE FEBRERO'2011

EMPLEADOS DE CONFIANZA

3.90%

COSTOS POR HORA

| Cve. | | No.TAB | NIVEL A | NIVEL B | NIVEL C | NIVEL D | |
|-------|---|--------|---------|---------|---------|---------|------|
| Nomb. | Descripción | | | | | | |
| 23 | AUXILIAR DE FINANZAS | 914 | 41.27 | 37.22 | 31.77 | | |
| 57 | JEFE DE LABORATORIO | 913 | 45.41 | 40.15 | 36.46 | | |
| 58 | TECNICO LABORATORISTA DE SOPORTE ACAD. | 941 | 23.07 | | | | (*) |
| 59 | AUX. TECNICO LABORATORISTA | 942 | 21.36 | | | | (*) |
| 62 | CAPTURISTA DE DATOS | 943 | 23.08 | | | | (*) |
| 118 | PRODUCTOR | 918 | 41.07 | 34.85 | 28.66 | | |
| 146 | SUBADMINISTRADOR | 912 | 38.71 | 32.16 | 27.67 | | |
| 154 | SECRETARIA EJECUTIVA | 910 | 41.91 | 37.63 | 32.40 | | |
| 163 | ASISTENTE DE FUNCIONARIO | 908 | 52.29 | 42.64 | 37.27 | | |
| 187 | JEFE DE SECCION | 904 | 55.41 | 46.76 | 39.18 | | |
| 195 | REPORTERO | 919 | 28.29 | 23.83 | 19.88 | | |
| 196 | CAMAROGRAFO | 920 | 31.58 | 25.91 | 22.71 | | |
| 197 | JEFE DE REDACCION | 921 | 33.59 | 28.61 | 25.15 | | |
| 198 | OPERADOR DE APARATOS AUDIOVISUALES | 922 | 28.66 | 24.19 | 20.20 | | |
| 199 | CONTINUISTA | 923 | 27.18 | 23.50 | 19.55 | | |
| 200 | TECNICO EN TELEFONIA | 924 | 61.99 | 52.17 | 43.88 | | |
| 220 | TECNICO EN MANTTO. DE EQUIPO ESPECIALI. | 916 | 63.05 | 53.30 | 46.45 | | |
| 301 | ENCARGADO DE CAJERAS | 917 | 35.88 | 30.15 | 26.00 | | |
| 302 | SUPERVISOR ACADEMICO | 903 | 58.91 | 49.19 | 41.91 | | |
| 303 | SUBCOORDINADOR | 901 | 43.99 | 37.91 | 34.03 | | |
| 304 | EDITOR DE TELEVISION | 926 | 30.07 | 25.36 | 21.14 | | |
| 305 | REDACTOR | 930 | 27.51 | 24.43 | 21.62 | | |
| 306 | VERIFICADOR ADMINISTRATIVO | 907 | 52.52 | 45.04 | 38.44 | | |
| 307 | ASISTENTE ADMINISTRATIVO | 911 | 41.18 | 36.43 | 31.61 | | |
| 308 | INSPECTOR DE SERVICIO Y MANTENIMIENTO | 907 | 52.52 | 45.04 | 38.44 | | |
| 309 | AUXILIAR EN ADMINISTRACION CENTRAL | 905 | 52.25 | 42.42 | 36.94 | | |
| 311 | AUXILIAR DE CONTRALOR | 948 | 52.25 | 42.42 | 36.94 | | |
| 313 | BIBLIOTECOLOGO EN JEFE | 931 | 49.62 | 41.21 | 34.30 | | |
| 314 | BIBLIOTECOLOGO | 932 | 42.67 | 37.30 | 31.80 | | |
| 315 | TECNICO EN BOTANICA | 933 | 65.44 | 58.42 | | | |
| 319 | TECNICO EN SAC | 934 | 26.14 | 23.92 | 20.56 | | |
| 320 | ASISTENTE DE INVENTARIOS | 935 | 25.14 | 21.83 | 19.55 | | |
| 321 | AUXILIAR DE RECURSOS HUMANOS | 936 | 41.27 | 37.22 | 31.77 | | |
| 322 | AUXILIAR DE OFICINAS | 937 | 23.95 | 21.73 | 20.72 | | |
| 323 | ASISTENTE DE ALMACEN | 938 | 23.95 | 21.73 | 19.94 | | |
| 324 | JEFE DE ALMACEN | 939 | 32.94 | 28.18 | 25.20 | | |
| 325 | ASISTENTE DE DIRECCION O JEFATURA | 940 | 32.94 | 28.18 | 25.20 | | |
| 326 | PROMOTOR DE VINCULACION | 944 | | | 28.35 | | |
| 327 | PREPARADOR TECNICO EN EDUCACION FISICA | 946 | 32.08 | 28.20 | 17.84 | | (*) |
| 328 | JEFE DE AUDIO | 949 | 66.26 | 57.62 | 51.80 | | |
| 329 | INGENIERO DE MANTENIMIENTO | 950 | 66.26 | 57.62 | 51.80 | | |
| 330 | ASISTENTE DE MANTENIMIENTO | 951 | 30.68 | 27.14 | 23.34 | | |
| 331 | JEFE DE PISO | 952 | 52.77 | 47.92 | 43.18 | | |
| 340 | DIRECTOR ARTÍSTICO | 953 | 68.40 | 61.67 | 54.25 | | (*) |
| 434 | AUXILIAR DE LIMPIEZA Y MENSAJERO | 947 | | 21.55 | 16.78 | | (**) |
| 381 | AUXILIAR TECNICO EN TELEFONIA | 925 | 40.05 | 32.58 | 27.72 | | |
| 382 | ANALISTA PROGRAMADOR | 928 | 79.90 | 65.68 | 53.97 | | |
| 383 | RADIOTELEFONISTA | 929 | 25.14 | 21.84 | 19.55 | | |
| 384 | PROGRAMADOR DE SOFTWARE | 902 | 67.05 | 57.66 | 49.13 | 40.99 | |
| 385 | CAPTURISTA DE DATOS | 909 | 44.94 | 38.70 | 35.55 | | |
| 386 | ASISTENTE DE PROGRAMADOR | 906 | 51.34 | 42.06 | 36.57 | | |
| 391 | DISEÑADOR DE ESPACIOS POR COMPUTADORA | 945 | 71.86 | 51.08 | 32.39 | | |

A LOS VALORES ANTERIORES SE AGREGAN:

Prestaciones mensuales:

| | | |
|--------------------------------|----|----------|
| Fondo de ahorro | | 5.1473% |
| Prestación no ligada (vale) | | 6.3509% |
| | | <hr/> |
| | | 11.4982% |
| Ayuda de transporte cuota fija | \$ | 301.60 |
| Vale de despensa cuota fija | \$ | 624.60 |

Prestaciones anuales:

| | | |
|-------------------------------------|----|----------|
| Aguinaldo | | 40 días |
| Prima vacacional | | 24 días |
| Ajuste de calendario | | 5 días |
| Bono a la calidad y eficiencia | | 10 días |
| Bono para ayuda de gastos escolares | | 3.6603% |
| Vale de despensa | \$ | 1,237.60 |

Pagado proporcionalmente en los meses de mayo y diciembre.

A estos valores se descuenta ISPT y otras deducciones de Ley.

NOTAS:

El premio por antigüedad se calcula individualmente, de acuerdo a los años de servicios ininterrumpidos, 1.5% por año a partir del 5° año, y 2% por año a partir de los 20 años, según tabla. Por la diversidad de jornadas, los tabuladores están acordados a costo por hora.

El aguinaldo se liquida en el mes de diciembre.

La prima vacacional se liquida en la quincena anterior al período vacacional de Semana Santa.

El ajuste de calendario y el Bono a la calidad y eficiencia se liquidarán en el mes de enero.

El Bono para Ayuda de Gastos Escolares se liquidará en el mes de Julio.

Se cubrirá un vale por la cantidad de \$618.80 en la segunda quincena de Abril, y otro por la misma cantidad en el mes de Diciembre.